

AZ  
„EURÓPAI SZABADÚSZÓ MŰVÉSZEK EGYESÜLETE”  
ALAPSZABÁLYA

a 2015. július 9-én elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

## 1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Európai Szabadúszó Művészek Egyesülete közgyűlése az Egyesület alapszabályát a következőkben állapítja meg:

- .1. Az Egyesület neve: Európai Szabadúszó Művészek Egyesülete
- .2. Az Egyesület rövid neve: ESZME
- .3. Az Egyesület angol nyelvű neve: Association of European Freelance Artists
- .4. Az Egyesület angol nyelvű rövid neve: AEFA
- .5. Az Egyesület német nyelvű neve: Verein der freiberufleren Künstlern in Europa
- .6. Az Egyesület német nyelvű rövid neve: VFKE
- .7. Az Egyesület székhelye: 2015 Szigetmonostor, Táncsics utca 1.
- .8. Az Egyesület működése kiterjed Európa egész területére.

## AZ EGYESÜLET JELLEGE

- .9. Az Egyesület jogi személy.
- .10. Az Egyesület önkormányzati elven működő civil szervezet
- .11. Az Egyesület a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységet folytató szervezet.
- .12. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- .13. Kiadásait tagdíjakból, pályázati támogatásokból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.
- .14. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.
- .15. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
- .16. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- .17. Az Egyesület irataiba az Egyesület székhelyén bárki betekinthez előzetes egyeztetés alapján.
- .18. Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát a honlapján:  
<http://www.eszme.eu/>, szakfolyóiratokban és egyéb sajtótermékekben való közzététel útján biztosítja.

## 2. AZ EGYESÜLET CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

A magyar kulturális közéletben részt vevő szabadúszó művészek érdekeinek összefogása. Intézményesített támogatása azon művészeknek, akik nem tagjai a fennálló kulturális intézményeknek. A támogatás jelent műsorszervezési, programközvetítói segítségnyújtást, jogi, gazdasági tanácsadást, az egyesületi tagok érdekeiben történő lobbitevékenységet. Az ESZME tagjai érdekeinek komplex védelme, képviselése, kiállítás a kulturális tevékenység magyarországi elterjesztése, népszerűsítése érdekében. A tagok hatékony, professzionális promóciójának segítése a hazai és külföldi kulturális piacon. Együttműködés más hazai illetve külföldi szervezetekkel, klubokkal.

Az egyesület célja szerinti besorolása: kulturális tevékenység.

Az egyesület alábbi tevékenységei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott, azaz a kulturális szolgáltatás, azon belül előadó-művészeti szervezet támogatása közfeladat teljesítését szolgálják (KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGEK):

- Pályázati lehetőségek felkutatása, illetve azokon való részvétel.
- Az Egyesület céljait elősegítő szponzori lehetőségek felkutatása.
- Az egyesület művészeti rendezvényeket, előadásokat szervez és támogat.
- Magas színvonalú kulturális produkciók készítésének támogatása, alkotók mecenatúrája. Fogyatékkal élők részére szervezett rendezvények patronálása.
- Művészek és művészeti szervezetek részére műsorszervezési, programközvetítói segítségnyújtás, jogi, gazdasági tanácsadás.

## 3. AZ EGYESÜLET ÁLTAL NYÚJTOTT LEHETŐSÉGEK

3.1. Az egyesület tagjainak általános érdekképviselése.

3.2. A megfelelő színvonalú művészi munka, illetve művészi szabadság feltételének megteremtése.

3.3. . Az Európa Unió szabadúszó művészei közötti kapcsolat létrehozása, ápolása, erősítése. Az EU tagállamaiból csatlakozó művészek közös produkcióinak támogatása.

3.4. Az egyesület magyar tagjai esélyeinek megteremtése az EU tagállamaiban.

3.5. Segítségnyújtás a művészek adminisztratív és felmerülő ügyeinek intézésében.

3.6. Az egyesület tagjait érintő saját produkcióinak támogatása az egyesület saját, ill. pályázatok és egyéb pénzforrások által teremtett tőkéjéből.

## 4. AZ EGYESÜLET TAGJA

4.1.1. Az egyesület rendes tagja lehet minden olyan kortárs művész, természetes személy, -feltéve, hogy nincs eltiltva a közügyektől- aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, az alapszabályt aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre, valamint a tagdíj megfizetésére.

4.1.2 Az egyesület minden tagja 1 szavazati joggal rendelkezik.

- 4.1.3 A tagfelvételtől a közgyűlés dönt, a benyújtott indítványok alapján. Az indítványt minimum 2/3-os többséggel lehet elfogadni.
- 4.2. Alapító tagok azok, akik az egyesület megalakulásában részt vesznek és aláírják az Alapító Okiratot.
- 4.3. Az egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi magán-, vagy jogi személy, aki adományaival segíti az egyesület tevékenységét, de abban nem kíván tagként részt venni.

## 5. A TAGSÁGI VISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE

Az egyesületi tagság felvétellel keletkezik, és megszűnik a tag halálával, a tagsági viszony egyesület általi felmondásával, kilépéssel vagy kizárással.

### 5.1. Belépés

- 5.1.1. Az egyesületbe való belépés önkéntes.
- 5.1.2. A tagfelvételtől a közgyűlés határoz. Az egyesület tagjai szavazással határoznak az új belépő tag felvételéről a benyújtott kérelem alapján. (Kérelmet nyújthat be az, akinek egyesületi tagságát az Egyesület tagjai közül legalább hárman írásban támogatják, vagy aki korábban legalább két évig az Egyesület pártoló tagja volt)
- 5.1.3. Az egyesület tagjairól az egyesület elnöksége nyilvántartást vezet. A tagjegyzék az alapszabály melléklete.

### 5.2. Kilépés

- 5.2.1. Kilépés esetén a tagsági jogviszony a kilépésről szóló nyilatkozat napján szűnik meg.
- 5.2.2. A kilépés napjáig megkötött szerződéseket a kilépett tag köteles teljesíteni akkor is, ha a teljesítés időpontja a kilépés után esedékes.

### 5.3. Kizárás

- 5.3.1. A közgyűlés titkos, minősített többséggel meghozott határozattal kizárhatja az egyesület azon tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét. Annak megítélése, hogy mi minősül súlyos vétségnek, szintúgy a közgyűlés hivatott eldönteni egyszerű szótöbbséggel.
- 5.3.2. Az Elnökség a kizárási eljárás megindításával egy időben tértivevényes levéllel értesíti az érintett tagot arról, hogy ellene kizárási eljárás van folyamatban. Az értesítésben fel kell tüntetni a kizárási eljárás megindításának okát, valamint tájékoztatni kell a tagot a védekezés lehetőségéről. A kizárási eljárás során a tagot személyesen meg kell hallgatni.
- 5.3.2. A kizárásról szóló közgyűlési határozatot indokolással kell ellátni, az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A határozatot a meghozatalától számított 15 napon belül tértivevényes küldemény formájában kell a kizárt tag részére kézbesíteni. A kizárással kapcsolatos közgyűlési határozat ellen bírósági úton van jogorvoslati lehetőség.

### 5.4. Felmondás

Az Egyesület a tagsági jogviszonyt felmondhatja, ha a tag a tagdíjfizetési kötelezettségének írásbeli, a jogkövetkezményre való figyelmeztetést és határidőt tartalmazó felszólítás ellenére sem tesz eleget. A felmondásról a Közgyűlés dönt, a határozat ellen a tag a kézbesítéstől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat.

## 6. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1 Az egyesület minden tagja azonos szavazattal rendelkezik, és részt vehet az egyesület működését érintő minden kérdéstről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában.
- 6.2 A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja
- 6.3 Minden tag választható az egyesület szerveibe.
- 6.4 Az egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát – a tudomásra jutástól 30 napon belül, de legfeljebb 1 éven belül – a bíróság előtt megtámadhatja.
- 6.5 Az egyesület tagja köteles évi 2000 (kettőezer) Ft mértékű tagdíjat megfizetni. A tagdíjfizetés évenként egy összegben, készpénzben esedékes, az adott év február 25-ik napjáig. Amennyiben lehetőségei engedik, a tag a kötelező tagdíjon felüli adománnyal is támogathatja az Egyesületet.
- 6.6 Az egyesület tagja köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok érdekében: a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.
- 6.7 A tag köteles az egyesület alapszabályát és egyéb szabályzatait megtartani.
- 6.8 Ahol az alapszabály tagot említ, az alatt a rendes tagot kell érteni.

## 7. A PÁRTOLÓ TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 7.1. Tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén.
- 7.2. Javaslatokat tehet, vélemény nyilváníthat az egyesület működésével, vagy bármely más kérdéssel kapcsolatban.
- 7.3. Az elnökség megbízásából elláthat minden, az egyesületi élettel kapcsolatos feladatot.
- 7.4. A pártoló tag jogosult az egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal részt venni.
- 7.5. A pártoló tag kötelezettsége az általa vállalt vagyoni hozzájárulás teljesítése.

## 8. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

### 8.1. A Közgyűlés

- 8.1.1. Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége, amely az egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.
- 8.1.2. A közgyűlést az elnökség hívja össze. A közgyűlésre minden tagot az elnökség által javasolt napirend közlésével igazolható módon írásban kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 8 nap időköznek kell eltelnie. A meghívón szerepelnie kell az Egyesület nevének és székhelyének, a napirendnek, a közgyűlés pontos helyszínének és időpontjának.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A közgyűlésen a meghirdetett napirendben szereplő kérdésekről lehet határozni, kivéve, ha a közgyűlésen minden szavazásra jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés tárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell a határozatképtelenség következményeiről és szavazati jog gyakorlásáról szóló tájékoztatót is. A közgyűlésen minden szavazatra jogosult egy szavazattal rendelkezik.

- 8.1.3. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható

A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkeztétől számított egy hónapon belül össze kell hívni.

A közgyűlést össze kell hívni (rendkívüli közgyűlés):

- ha a tag cél és az ok megjelölésével kéri ezt,
- ha az elnökség rendkívüli közgyűlés összehívását tartja szükségesnek,
- ha az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- ha az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- ha az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

- 8.1.4. A közgyűlést az elnök nyitja meg. A közgyűlés napirendjének első pontja a közgyűlés tisztségviselőinek megválasztása. A közgyűlés tisztségviselőire a tagok tesznek javaslatot a közgyűlés megnyitását követően.

A közgyűlés tisztségviselői:

- levezető elnök
- jegyzőkönyvvezető
- 2 fő jegyzőkönyv-hitelesítő

A közgyűlés a tisztségviselőket nyílt szavazással választja meg.

- 8.1.5. A közgyűlés határozatképes, ha legalább a tagok 50%- plusz 1 fő jelen van. Ha közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben ezt a meghívóban feltüntették. A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követően 8 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti közgyűlés meghívójában is megjelölhető.

- 8.1.6. A közgyűlés – jogszabály vagy az alapszabály eltérő rendelkezése hiányában – határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

- 8.1.7. Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik a tisztségviselők, ügyintéző és elnökség megválasztása, felmentése és visszahívása, az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása, az alapszabály elfogadása, módosítása, az évi költségvetés megállapítása és az egyesület más egyesülettel való egyesülésének, illetőleg feloszlásának kimondása.

8.1.8. Az alapszabály módosításához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, az egyesület céljának módosításához, a megszűnésről szóló döntés meghozatalához a szavazásra jogosult tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

8.1.9. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet, a megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, melyet mellékelni kell a jegyzőkönyvhöz.

8.1.10. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy

a) aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek Az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve Az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

8.1.11. A Közgyűlés határozatait az érintettekkel írásban, igazolható módon az elnök közli. A határozatokat az Egyesület székhelyén, egyeztetett időpontban bárki megtekintheti.

8.2. Az egyesület ügyvezető és képviseleti szerve

8.2.1. Az Egyesület ügyvezető és képviseleti szerve a Közgyűlés által választott három főből álló Elnökség, amelynek tagjai az Egyesület vezető tisztségviselői elnök, alelnök, titkár.

8.2.2. Az elnök, alelnök és a titkár önálló képviseleti joggal rendelkeznek.

8.2.3. A Közgyűlés az Elnökség tagjait nyílt szavazással, 5 évre választja.

Az Elnökség tagjainak nevét és lakóhelyét az alapszabály melléklete tartalmazza.

8.2.4. Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki a szavazatok 2/3-át megszerezte. Több jelölt esetén az első választási fordulót követően újabb választást kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot kapott jelölt vesz részt. Az újabb választási fordulóban az a jelölt tekinthető megválasztottnak, aki a legtöbb szavazatot kapta. Szavazategyenlőség esetén a választást meg kell ismételni.

8.2.5 Az Egyesület vezető tisztségviselőjét vissza lehet hívni, ha az Egyesület céljának elérését veszélyeztető, vagy érdekeit súlyosan sértő magatartást tanúsít. A visszahívásra vonatkozó határozat meghozatalában az érintett személy nem vehet részt, továbbá az ülést nem vezetheti.

### 8.3. Az elnökség

8.3.1. Az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe.

8.3.2. Különösen az elnökség feladat- és hatáskörébe tartozik:

- az egyesület rendes és rendkívüli közgyűlésének összehívása
- az egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása és felügyelete
- a közgyűlési határozatok végrehajtása és ellenőrzése

8.3.3. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az elnökség köteles beszámolni.

8.3.4. Összeférhetlenségi szabályok:

Nem lehet vezető tisztségviselő az,

- nem nagykorú,
- akinek cselekvőképességét a tevékenység ellátásához szükséges körben korlátozták,
- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

8.3.5. Az elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

8.3.6. Az elnökségi tagság megszűnik:

- a mandátum lejártával
- felmentéssel, ha tisztét 6 hónapon keresztül ellátni nem tudja; ehhez a tagok több mint felének szavazata szükséges

- visszahívással, amelyhez valamennyi tag 2/3-ának azonos szavazata szüksége
- elhalálozással
- az Egyesületből való kizárással.

8.3.7. Az elnökség jogosult az egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról – a közgyűlés ill. a tagok felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettség mellett – dönteni. Az elnökség döntéseit az érintettekkel írásban közli, nyilvánosságra pedig a 2B Galériában (IX. Budapest Ráday u. 47. szám alatt) elhelyezett hirdetőtáblán és saját honlapján hozza.

8.3.8. Az elnökség legalább két tagja jelenléte mellett határozatképes. Az elnökség szükséghez képest – de legalább évente 4 alkalommal – tart ülést, melyet az elnök hív össze. Az elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 3 nap időköznek kell lennie. Bármely, az elnökség döntésében érdekelt tagot és egyéb személyt, szövet az ülésre lehetőség szerint külön meg kell hívni. Az elnökség ülései nyilvánosak.

8.3.9. Az elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel, ha az ülésen két tagja van jelen, akkor egyhangúlag hozza. Az elnökség határozatait az érintettekkel írásban, igazolható módon az elnök közli. A határozatokat az Egyesület székhelyén, egyeztetett időpontban bárki megtekintheti.

8.4 Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy

a) aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek Az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve Az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8.5. Az elnök

8.5.1 Az elnök az Egyesület képviselője, aki az Egyesület bel- és külföldi személyekkel szemben, továbbá hatóságok előtt képviseli. Az Egyesület nevében aláírásra egyedül jogosult, azaz teljes nevét hiteles aláírási nyilatkozatának megfelelően önállóan írja az Egyesület előírt, előnyomott, vagy nyomtatott neve alá.



8.5.2. Két Elnökségi ülés közötti időben az Elnök dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik az Elnökség vagy a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Elnök jogosult az Egyesület terhelő kötelezettségek és illető jogok vállalásáról- a Közgyűlés, illetve tagok felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettség mellett- dönteni.

8.5.3 Jogai és kötelezettségei:

- a közgyűlést bármikor összehívhatja
- az elnökség összehívása és vezetése
- az egyesület önálló képvisellete
- döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg az egyesület egyéb szervének hatáskörébe
- a tagság pénzéről a kezelőket elszámoltatja
- a kiadások számát ellenőrzi
- megbízólevelet ad ki pénzügyek intézéséhez
- harmadik személyekkel szerződések megkötése
- A tagság észrevételeit mindenkor figyelembe kell vennie, a Közgyűlés határozatainak megfelelően kell az intézkedéseket megtennie
- a tagságtól, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelését, felhasználását ellenőrizni e kell.
- az egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációk ellenőrzése
- Az Elnök akadályoztatása esetén képviseleti és aláírási jogosultságát az alelnök gyakorolja.

8.6. Az alelnök

Jogai és kötelezettségei:

- az egyesület képvisellete;
- az Elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

8.7. A titkár

Jogai és kötelezettségei:

- az egyesület pénzállományának kezelése
- a számlák vezetése és nyilvántartása
- a pénztárcönyv vezetése
- mindennemű visszaélés gyanújának esetén az elnök értesítése
- a számlák hitelességének ellenőrzése
- az egyesület iratainak, bevételi és kiadási bizonylatainak kezelése
- az egyesület képvisellete.

8.8. Mind a közgyűlés, mind az elnökség lényeges döntéseit jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az elnökség jelenlévő minden tagja, közgyűlés esetén az elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő.

- 8.9 A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a hitelesítő tagok közül az egyik hitelesíti.
- 8.10. Az elnök köteles mind a közgyűlés, mind az elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni (határozatok tára), amelynek tartalmaznia kell a döntés tartalmát, időpontját, hatályát és a támogatók és ellenzők számarányát.

## 9. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

9.1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért kizárólag Az egyesület vagyonával felel, a tag – a tagdíj összegén felül saját vagyonával nem.

9.2. Az egyesület bevételei:

- a) tagdíj;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
  - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
  - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
  - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
  - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
  - d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
  - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
  - f) amennyiben Az egyesület befektetési tevékenységet folytat, az ebből származó bevétel;
  - g) egyéb bevétel.

9.3. Az egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai)

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) egyéb költség.

- 9.4. Az egyesület bevételeit az 9.2. pont szerinti részletezésben, költségeit és ráfordításait (kiadásait) az 9.3. pont szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az egyesület 9.3. c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység, továbbá közhasznú jogállás esetén a közhasznú tevékenység között az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.
- 9.5. Az Egyesület gazdálkodása során nyereségre nem törekszik. Az Egyesület tevékenységével elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen Alapszabályban meghatározott célokra kell fordítani. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósulása érdekében – azokat nem veszélyeztetve – végezhet.
- 9.7. A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban fenntartási, ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő járadékok és adók megfizetésére használja fel.
- 9.8. Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
- a) a tagok kimondják megszűnését; vagy
  - b) az arra jogosult szerv megszünteti
  - c) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
  - d) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az egyesületet a nyilvántartásból törli.
- 9.9. Az egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával (december 31.), illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint készít beszámolót.
- Az egyesület beszámolója tartalmazza:
- a) a mérleget
  - b) az eredménykimutatást
  - c) a kiegészítő mellékletet.
- 9.10. Az egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges adatokat, mutatókat.
- A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségviselők felsorolását.
- 9.11. Az egyesület a közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a

záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig (tárgyévet követő év május 31-ig) - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon - letétbe helyezi és közzéteszi, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

- 9.12. Az egyesület a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi. Az egyesület beszámolójába bárki betekinhet, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

Az egyesület a beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a honlapján is elhelyezi. Az egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Az Egyesület éves beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe a 2B Galériában (IX. Budapest Ráday u. 47. szám alatt) bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

- 9.13. Amennyiben az Egyesület befektetési tevékenység folytatását határozza el, akkor annak megkezdése előtt az Elnökség köteles annak szabályait egy befektetési szabályzatban rögzíteni és azt szabályszerűen jóváhagyni.
- 9.14 Amennyiben az Egyesület éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, akkor az Elnöknek soron kívüli Közgyűlést kell összehívnia és annak az Elnökségtől elkülönült Felügyelő Bizottságot kell létrehoznia. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

## 10. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 10.1. Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinhet. A betekintést az Egyesület a 2B Galériában (IX. Budapest Ráday u. 47. szám alatt) munkaidőben biztosítja.
- 10.2. Az Elnök jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénzügyi előadói, illetve titkári feladatok ellátásával megbízni. A pénzügyi előadó, illetve a titkár részére díjazás állapítható meg.
- 10.3. Az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi lehetőségeiről a közönség a 2B Galériában (IX. Budapest Ráday u. 47. szám alatt) elhelyezett hirdetőtábláról és az Egyesület honlapjáról értesülhet.
- 10.4 Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.
- 10.5. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, rendelkezései az irányadóak.

Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a korábbi létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. A 2014. május 26-án elfogadott módosításokat félkövér, dőlt betűtípus, a 2014. november 4-én elfogadott módosításokat

félkövér, dőlt betű és aláhúzás, a 2015. július 9-én elfogadott módosításokat félkövér dőlt betűtípus és kettős aláhúzás jelzi.

Budapest, 2015. július 9.

.....  
Csató Kata  
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.

Név:

Lakcím:

Aláírás:

2.

Név:

Lakcím:

Aláírás: